



**Starke-DMS**<sup>®</sup>

Dokumenten-Management für den Mittelstand

## PDFCreator Installation und Konfiguration

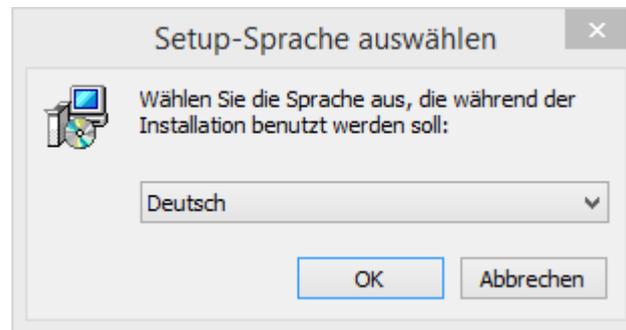
## Inhaltsverzeichnis

<b>Inhaltsverzeichnis</b> .....	<b>1</b>
<b>Installation</b> .....	<b>2</b>
<b>Konfiguration</b> .....	<b>7</b>
PrintJobPdf.exe .....	7
PDFCreator .....	9

## Installation

### Schritt 1:

Wählen Sie die gewünschte Sprache aus (diese Installationsanleitung geht davon aus, dass Sie Deutsch als Programmsprache auswählen).



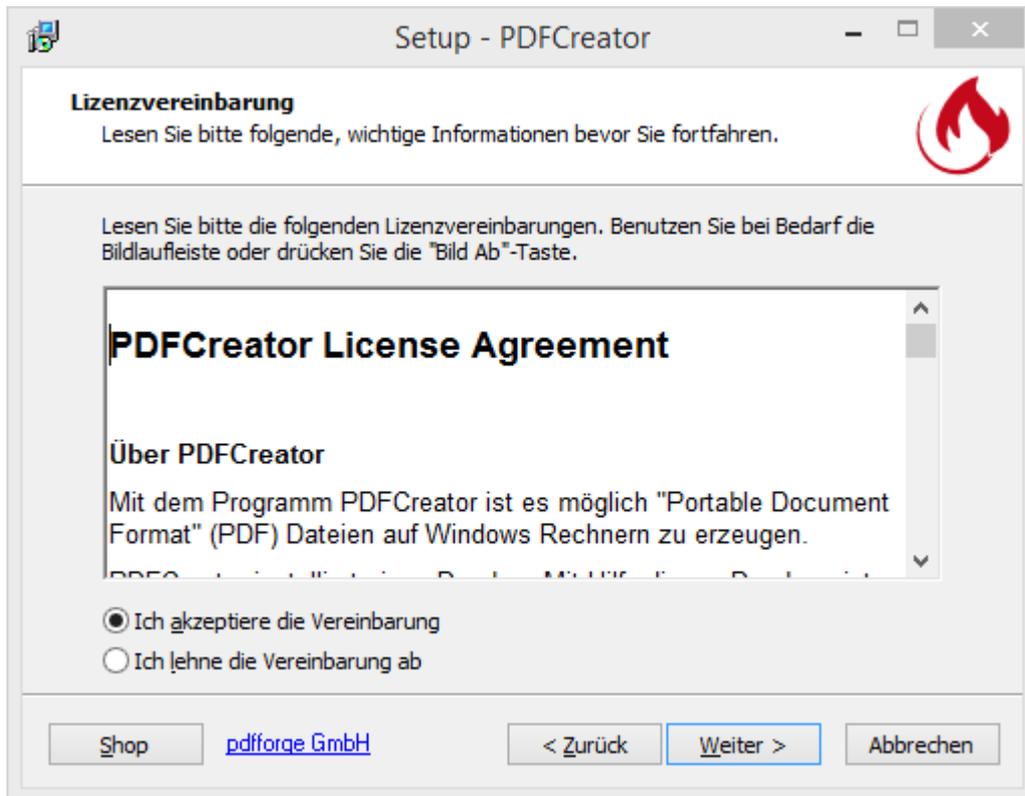
### Schritt 2:

Setzen Sie den Hacken bei den Experteneinstellungen und bestätigen Sie den Begrüßungsbildschirm mit Weiter.

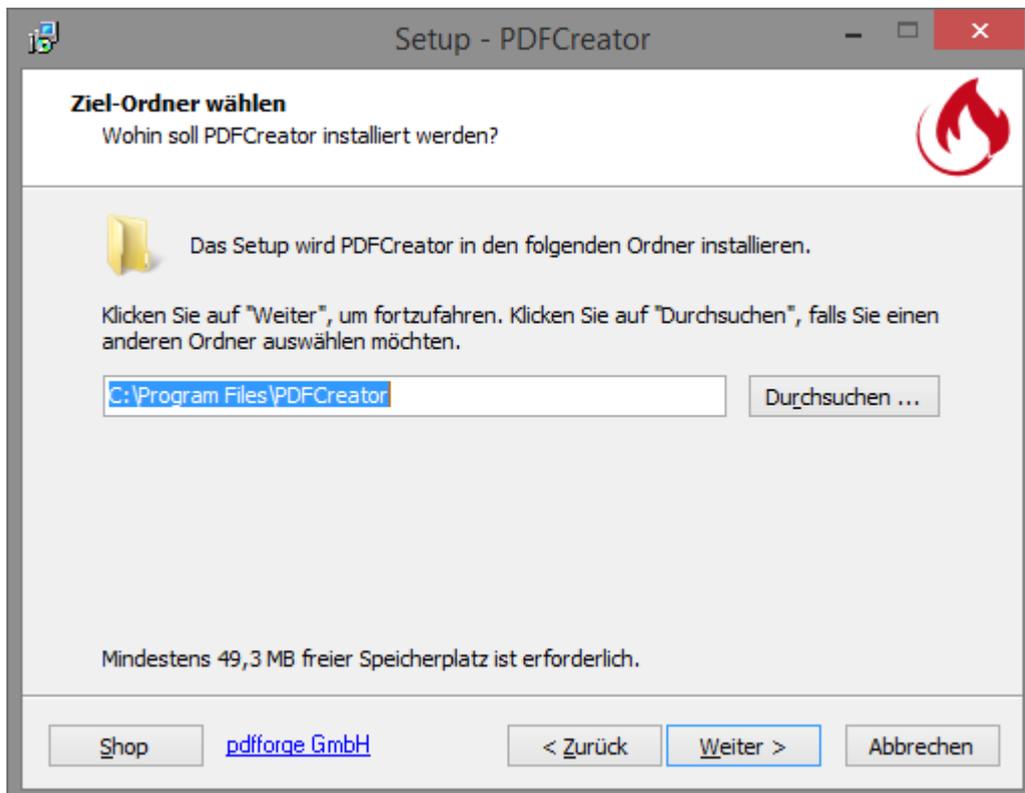


**Schritt 3:**

Als nächstes werden Sie um Ihr Einverständnis zum Lizenzvertrag gebeten. Sie sollten den Text lesen, das Klickfeld Ich akzeptiere die Vereinbarung markieren und dann auf Weiter klicken.

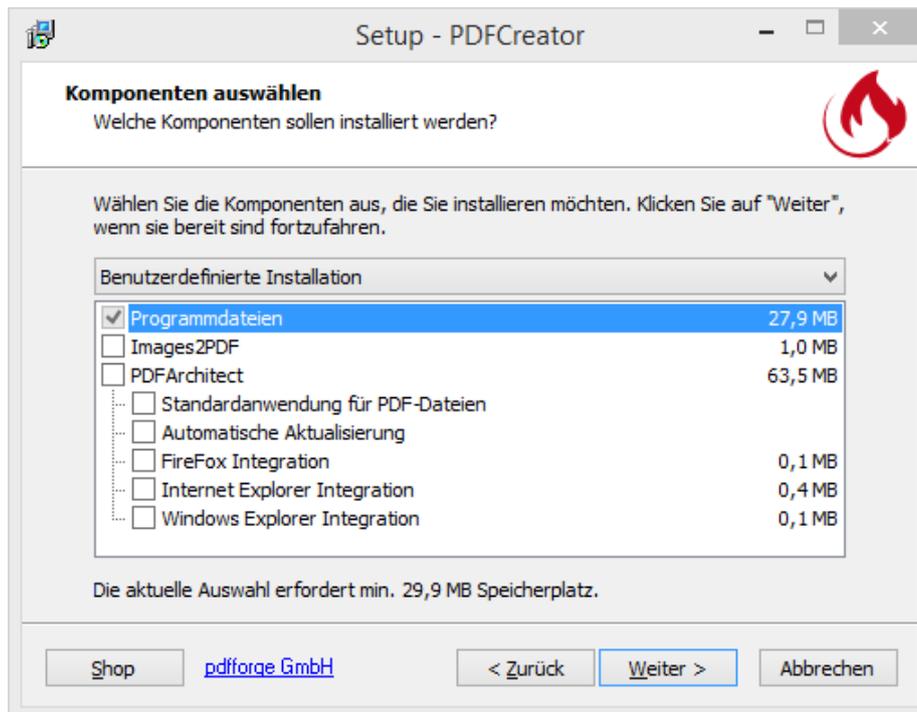
**Schritt 4:**

Nun wird vom Installationsprogramm der Pfad abgefragt, wohin PDFCreator installiert werden soll. Normalerweise kann die Vorgabe übernommen werden. Klicken Sie auf Weiter.



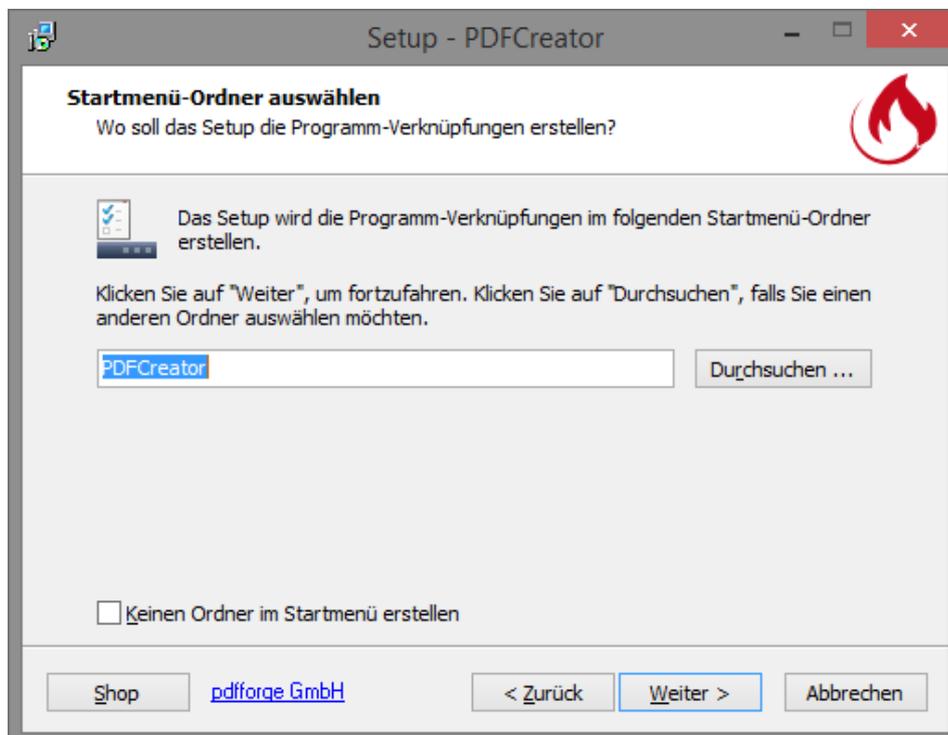
### Schritt 5:

Bei der nun folgenden Frage nach dem Umfang der Installation sollten die aufgeführten Optionen übernommen werden. Klicken Sie auf Weiter.



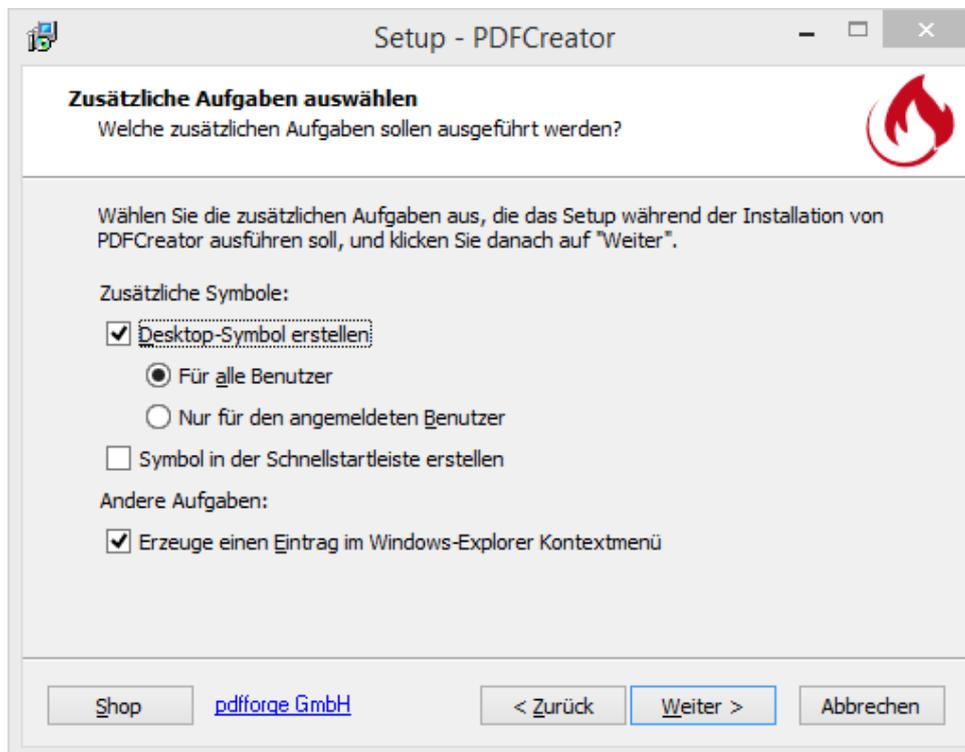
### Schritt 6:

Das Installationsprogramm will nun wissen, wie der Eintrag im Startmenü zum Aufruf des Programms lauten soll. Wählen Sie Standard oder geben Sie einen Namen Ihrer Wahl ein. Klicken Sie dann auf Weiter.

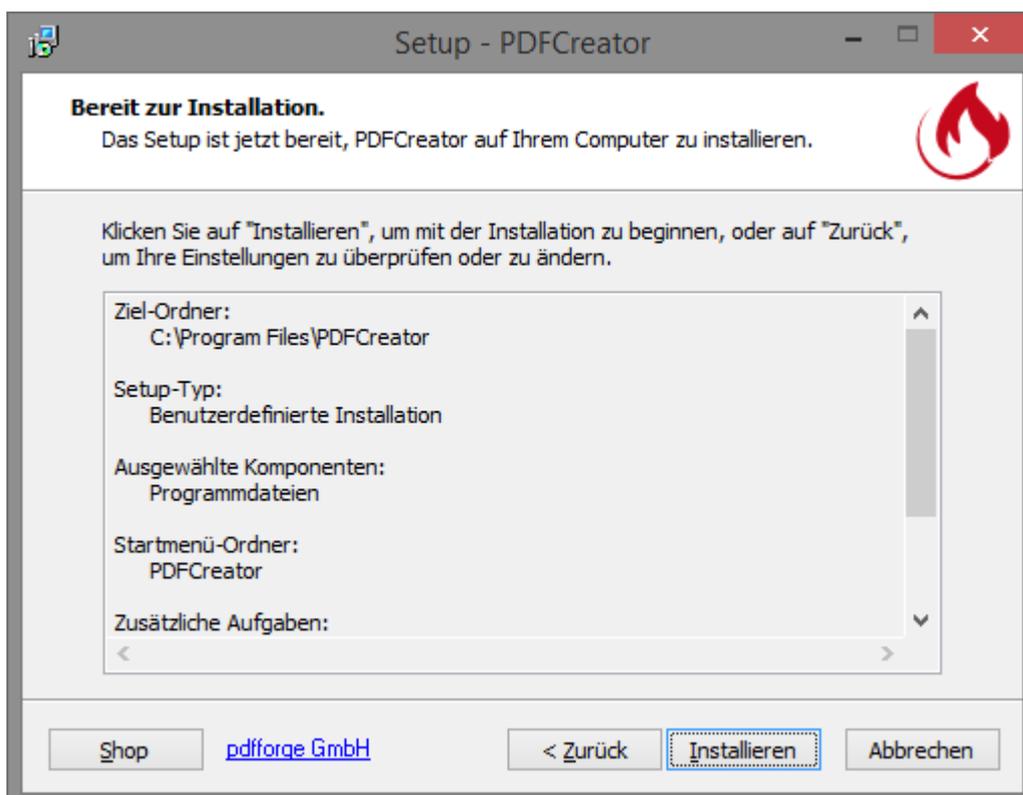


**Schritt 7:**

Hier können Sie je nach Bedarf die Optionen bzw. Aufgaben aktivieren oder deaktivieren. Klicken Sie dann auf Weiter.

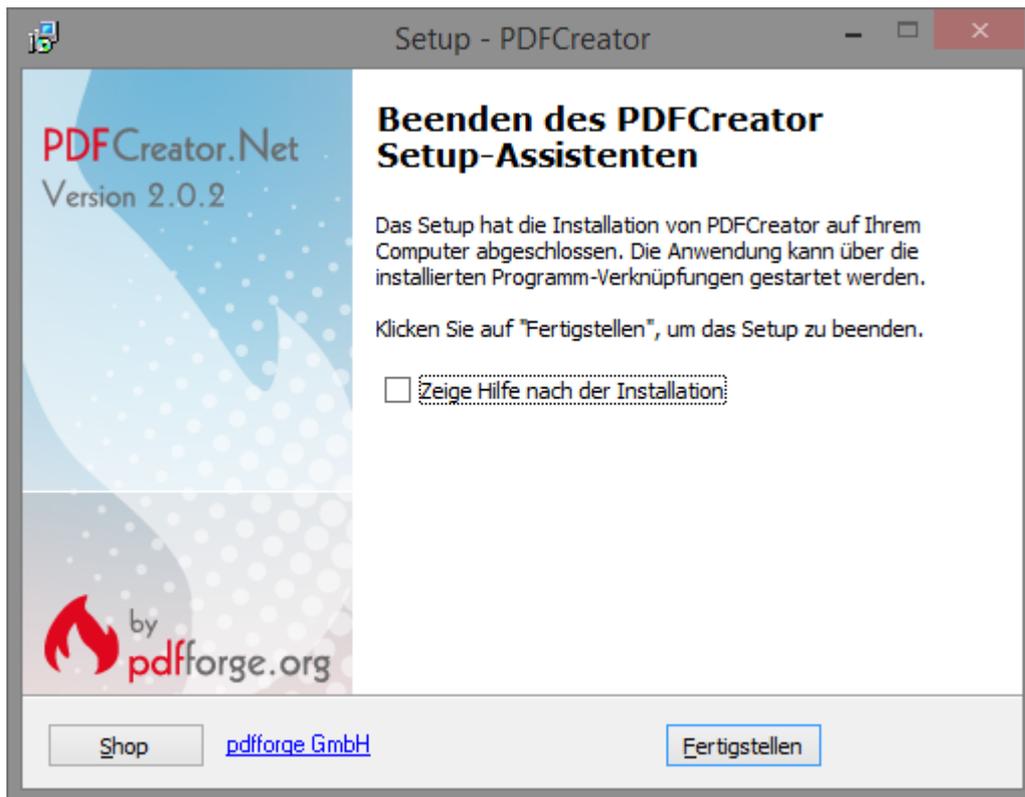
**Schritt 8:**

Es sind jetzt alle Einstellungen vorgenommen. Klicken Sie im nachfolgenden Schirm auf Installieren.



**Schritt 9:**

Nach Beendigung der Installation finden Sie nun den virtuellen Drucker PDFCreator in Ihrer Druckerliste.



## Konfiguration

### PrintJobPdf.exe

Aus dem StarkeDMS-Installationsverzeichnis die PrintJobPdf.exe mit folgenden Parametern aufrufen:

```
PrintJobPdf.exe setup [optional] profile="Bezeichnung.ini"
```

(hier kann eine individuelle Benennung der .ini Datei erfolgen, wenn nicht angegeben wird die Bezeichnung PrintJobPdf.ini lauten)

#### Pfad der Einstellungsdatei

Einstellungsdatei

C:\Programme\StarkeDMS\PrintJobPdf.ini

#### Anmeldeinstellung

Hier kann der Server, Port und die Anmeldeart eingetragen werden. Bei der Auswahl der Anmeldeart ist folgendes zu beachten:

- Anmeldedialog: Es erscheint ein Anmeldedialog, in dem der Server, Port, Benutzer und Passwort eingetragen werden müssen.
- Archivbenutzer: Bei dieser Option kann der Benutzername und –passwort, der für die Verarbeitung verwendet werden soll, hinterlegt werden
- Windowsbenutzer: Der aktuell angemeldete Windowsbenutzer wird für das Login verwendet.

Anmeldung

Server  Port

Anmeldeart  ▼

- Anmeldedialog
- Archivbenutzer
- Windowsbenutzer

Anmeldung

Server  Port

Anmeldeart  ▼

Benutzer

Passwort

#### Einstellungen für die Verarbeitung

##### Standard

Druckerscript: Verwendet grundsätzlich das Mainscript, welches in der Administration angelegt ist  
 PDF löschen: Löscht nachträglich das erstellte PDF

Variablen entfernen: Entfernt die Variablen aus dem Dokument (@@Variable@@)

original PDF archivieren: Archiviert das erstellte PDF

Fenster sichtbar: Zeigt ein Fenster mit einem Fortschrittsbalken der aktuellen Verarbeitung an

Debug: Zeigt ein Fenster mit einem detaillierten Ablauf der Verarbeitung (Hilfreich zur Fehlerbehebung)

Verarbeitungsart: Auswahl der zu verarbeitenden Art (vier Möglichkeiten stehen zur Auswahl: Archivieren und Drucken, Archivieren, Drucken oder Nachfragen)

Verarbeitung

Druckerscript	<input checked="" type="checkbox"/>		
PDF löschen	<input checked="" type="checkbox"/>		
Variablen entfernen	<input type="checkbox"/>	orig. PDF archivieren	<input type="checkbox"/>
Fenster sichtbar	<input type="checkbox"/>	Debug	<input type="checkbox"/>
Verarb.art	Archivieren und Drucken ▼		

- Archivieren und Drucken
- Archivieren
- Drucken
- Nachfragen

### Druckerauswahl für die Weiterleitung

Hier kann/können der bzw. die entsprechende Drucker ausgewählt werden, der/die für das Ausdrucken des PDF Dokuments zuständig ist/sind.

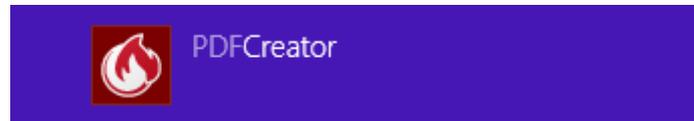
Weiterleitungsdrucker

1. Seite	<input type="text"/>
Folgeseiten	<input type="text"/>

## PDFCreator

### Schritt 1:

Öffnen bzw. führen Sie den PDFCreator aus.



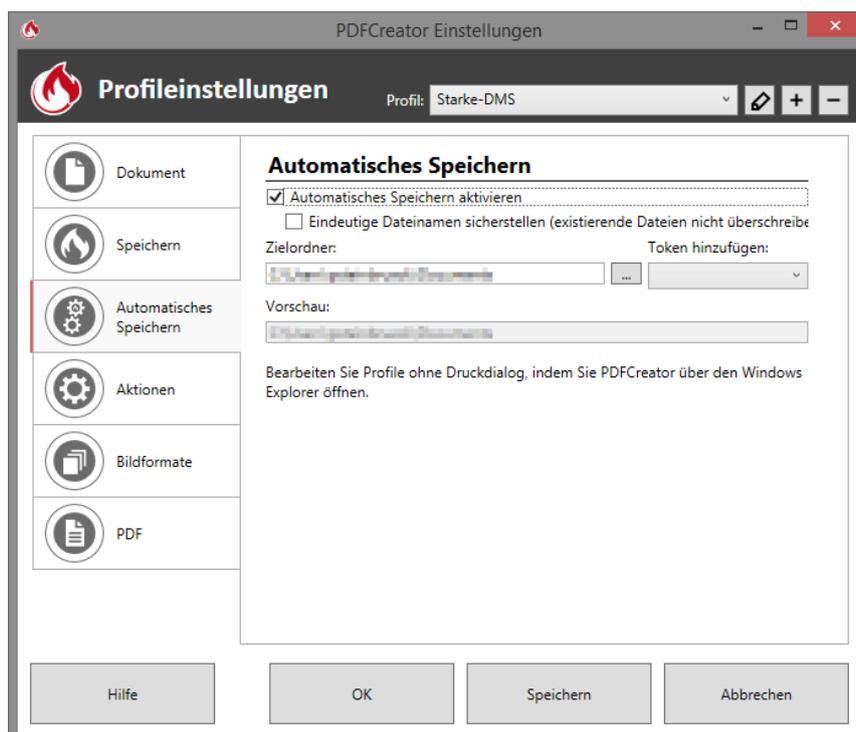
### Schritt 2:

Öffnen Sie die Einstellungen, die sich unter dem Menüpunkt „Profileinstellungen“ befinden.



### Schritt 3:

Auf der linken Seite in der Programmliste „Automatisches Speichern“ auswählen. „Automatisches Speichern aktivieren“ aktivieren, und einen entsprechenden Zielordner eintragen, wo die Dateien abgespeichert werden sollen.



#### Schritt 4:

Jetzt in der Programmliste „Aktionen“ auswählen. Dort wählen Sie nur die Aktion ‚Skript ausführen‘ aus. Im Feld Skriptdatei die „PrintJobPdf.exe“ aus dem StarkeDMS-Installationsverzeichnis hinterlegen und im Feld „Zusätzliche Skriptparameter“

```
pdffile="<OutputFilePath>"
profile="C:\Program Files (x86)\StarkeDMS\PrintJobPdf.ini"
```

eintragen.

**Wichtig:** Die Option „Warten bis Skript beendet wurde“ muss aktiviert bzw. angehakt sein.

